

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT</p>	ACTA DE REUNIÓN <u>Comité de Seguimiento No 25 Cto 1339124</u>	<p>FECHA 20/05/2025</p> <p>CÓDIGO PM02-FO299</p> <p>VERSIÓN 4</p>
---	--	---

FECHA: 18/02/26 HORA INICIO: 2:30pm HORA FIN: 5:00pm

MODALIDAD: Presencial ☒ Virtual ☐ Mixta ☐

LUGAR: Oficina de Interventoría Plataforma _____

ASUNTO: Comité de seguimiento No 25

ENTIDAD RESPONSABLE: Interventoría

DEPENDENCIA RESPONSABLE: _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, Consorcio AEU (Consultor), Solim SAS. (Interventoría)

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Autorización de la grabación.
2. Revisión de Compromisos Acta No 24
3. Seguimiento al Contrato de Consultoría
4. Definición de Compromisos y Cierre de acta.

DESARROLLO:

1. Se solicita la autorización para grabar el Comité No 25. Se aprueba la grabación por parte del Consultor, la SDHT e Interventoría.

2. Seguimiento a Compromisos.

2.1. Desarrollo de propuestas UAESP = En masa de trabajo del 17 de febrero, el Contratista informa que las 3 propuestas fotométricas ya se realizaron pero se encuentra pendiente la aprobación por parte de la UAESP. La Interventoría solicitó que la información quede cargada en el COE para que la misma sea revisada y verificada.
La SDHT remitió observaciones al acta de la reunión la cual se está ajustando por parte de Interventoría

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN Comité de Seguimiento No 25 Cto 1339/24	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

2.2. Mesa de trabajo =

Mesas de trabajo

- Redes Secas, Redes Húmedas, Arquitectura, Topografía, PPTO, Se realizó el 17 de febrero de 2026
- Riesgos, Geotecnia, estructuras, pavimentos y vías, se realizó el día de hoy 18 de febrero de 2026

2.3. Remisión Comunicado con relación a lo que especifica el Anexo Técnico sobre el polígono de Canchas Dobles = El consultor remitió el oficio AEU-SOHT - 1339 - L1 - 303 Solicitud de definición oficial para alcance y modalidad de trazante del polígono CDP el 16 de febrero de 2026. El oficio se encuentra en proceso de revisión por parte de la Interventoría, el cual será remitido con la justificación presentada por la Interventoría.

2.4. Alcance al cumplimiento del Hito 1 Fase 3:

Componente

- Verificación Normativa = 09/02.
- Topografía
- Arquitectura = 09/02 Alcance 17/02
- Vías, tránsito y movilidad = 09/02 Alcance 18/02
- Redes Hidrosanitarias
- Redes Secas = 17/02
- BIM = 17/02
- Estructuras
- Arqueología = 09/02
- Presupuesto y Cronograma
- Mitigación de Riesgos
- Geotecnia
- Pavimentos
- Gestión Social = 09/02 Alcance 17/02
- Ambiental / Forestal = 09/02

Se establecieron compromisos en las mesas de trabajo adelantados que se adjuntan a la presente acta, y que serán parte del Plan de Contingencia presentado por el Consultor.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN Comité de Seguimiento No 25 Año 1359/24	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

2.5. Presentación Reunión Social.

No se ha recibido. Mediante correo electrónico del 16 de febrero, el consultor informa que la reunión programada para el 21 de febrero, se reprograma para el 09 de marzo en las instalaciones de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, debido a ajustes en la agenda institucional de la SDHT.

Por otro lado, se informa que la reunión del 26 de febrero se mantiene, los volantes para esta reunión fueron aprobados y ya se está realizando la convocatoria.

3. Seguimiento al Contrato de Consultoría

Con corte al 15 de febrero, se tiene un 82% programado contra un 65% Ejecutado.

Fase 2= Se remitieron los informes y planes firmados por Interventoría, se está a la espera de la confirmación del cargue de los documentos en el CDE para su respectiva remisión a la SDHT.

El consultor informó que la información correspondiente a Fase 2, debidamente firmada, se encuentra cargada en el CDE. Ante esto, la Interventoría solicitó la radicación de un comunicado oficial que detalle el paquete entregado, incluyendo el enlace de acceso a la plataforma y la relación de documentos por cada componente. Se precisa que se requiere designar un correo institucional de la SDHT para centralizar la recepción de los códigos de verificación y facilitar el acceso a todos los profesionales de la entidad.

El consultor se compromete a remitir el oficio de entrega de fase 2 el 19/02/26.

Gestión Social

La interventoría manifestó una profunda preocupación debido al atraso en el componente social. El consultor notificó que la reunión con los líderes de la comunidad, inicialmente programada para el 21 de febrero, fue cancelada por solicitud de la SDHT y reprogramada para el 9 de marzo. La entidad indicó que la decisión de aplazar la reunión se tomó para evitar posibles tintes políticos en la reunión, por ley de garantías.

La SDHT indicó que en la reunión del 9 de marzo se realizará una convocatoria general para toda la comunidad del área de influencia. Se contará con el respaldo del área de Despacho.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN <i>Comité de Seguimiento No 25 Cto 1339/24</i>	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

de la SDHT y se buscará, el acompañamiento de la Personería.

Para asegurar la asistencia y mitigar el impacto de la reprogramación de la reunión, se acordó una jornada de entrega de volantes aproximadamente el 5 o 6 de marzo. El consultor solicitó el acompañamiento de la SDHT durante estas jornadas, advirtiéndole que anteriormente han tenido dificultades de seguridad en el territorio.

La Interventoría sugirió una metodología basada en la recepción de preguntas por escrito durante las reuniones, para que estas sean respondidas formalmente, evitando confrontaciones en el sitio que impidan el desarrollo del comité social.

Tanto la Interventoría como la SDHT indicaron que las presentaciones se deben realizar con base en lo que ya está determinando en los diseños.

Atraso del Contrato de Consultoría.

La Interventoría informó que está adelantando la estructuración de un informe de presunto incumplimiento debido a los retrasos evidenciados en múltiples componentes y la acumulación de hitos de entrega para una misma fecha. No obstante, la SDHT solicitó evaluar la viabilidad de presentar un plan de contingencia robusto antes de proceder con el incumplimiento, argumentando que el desgaste administrativo de un proceso sancionatorio podría afectar aún más los tiempos del proyecto. El consultor se compromete a entregar el plan de contingencia desarrollado por componente y producto para el día 14 de febrero.

Con relación al modificación del contrato 1339/24, la SDHT indica que se está evaluando internamente. Así mismo, con relación a las gestiones interinstitucionales, el arq. Apayo de la supervisión manifiesta que se han estado gestionando internamente desde el 23 de diciembre y no se ha tenido respuesta.

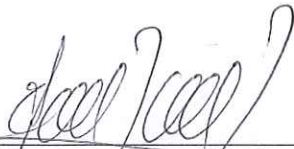
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN <i>Comité de Seguimiento No 25 Cto 1339/24</i>	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

COMPROMISOS:

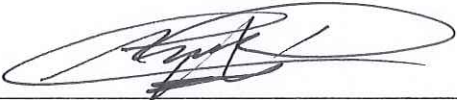
1. Remisión observaciones Acta de comité No 24 → Contratista.
2. Actualización COE Propuestas UAESP → Contratista.
3. Remitir comunicado definición oficial modalidad de trámite del polígono COE → Interentoría.
4. Plan de contingencia con compromisos de las mesas de trabajo adelantadas → Contratista → 19/02/26.
5. Remisión presentación para reunión con comunidad del 26 de febrero → Contratista → 20/02/26
6. Ajustar informes Ambiental y Social Nos y No 6 → Contratista → 23/02/26
7. Entrega oficial de Fase 2 → Consultor → 19/02/26.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN Comité de Seguimiento M-25 Cto 1339/24	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

ASISTENTES:

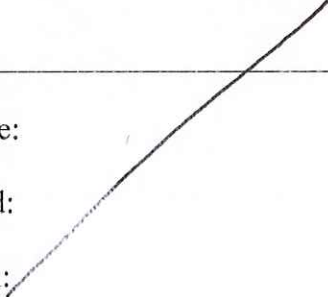

 Firma
 Nombre: Edna Constantina Cepeda
 Cargo: Coordinadora Interv.
 Entidad: SOLIUN.
 e-mail: proyectos@solionas.com.
 Tel/Cel: 3017443572.


 Firma
 Nombre: Verónica Ortiz M
 Cargo: Directora
 Entidad: AEU
 e-mail: gerencia@aeu.com.co
 Tel/Cel: 3002815052


 Firma
 Nombre: Raul Orlando Delgado C
 Cargo: Director
 Entidad: SOLIUN SAS.
 e-mail: raul.delgado@solionas.com
 Tel/Cel: 3213980386


 Firma
 Nombre: Jean Anzures
 Cargo: Asesor
 Entidad: SDAT.
 e-mail: Jean.anzures@habitat.gov.co
 Tel/Cel: 3211063770


 Firma
 Nombre: Diana Carolina Gonzalez C.
 Cargo: Profesional Social
 Entidad: SDHA-SG
 e-mail: Diana.Gonzalez@habitatbogota.gov.co
 Tel/Cel: 315-5356751


 Firma
 Nombre:
 Cargo:
 Entidad:
 e-mail:
 Tel/Cel:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN <i>Comité de Seguimiento No 2s Cto 1339/24</i>	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.
2. Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
3. Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
4. En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

Por favor escanee el código QR para
continuar diligenciando su
información.



TEMA: Comité de Seguimiento N° 25 Cartero 1339/24

Dependencia responsable de la
reunión / actividad

Interventoría

Fecha
Día / Mes / Año

18/02/26

Hora:

2:30 p.m.

N°	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación					Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial			
1	Verónica Ortiz Morúa	43872204	AEU					X	3002315052	verencia@aeu.com.co	
2	Daniela Sepúlveda Giraldo	1036634481	AEU					X	3153252534	TALLER@AEU.COM.CO	
3	Alfonso Moreno B.	1014230598	SDHT-D.O.		X			X	3114873933	alfonso.moreno@habitat	
4	Abel Roldano Cardenas	35978764	Interventoría						3103264771	social.sdh@aeu.com.co	
5	Paula Arango	79646984	SDHT-SD	X					3212563270	jcan.ens@aeu.com.co	
6	Edna Constanza Cepeda	51870490	Interventoría						3017443572	proyectos@soluciones.com	
7	Paulo De la Cruz	79573492	Interventoría					X	3213730336	sol. de la cruz@soluciones.com	
8	Emerson Baez	79888471	Interventoría						345845945	emerson@aeu.com.co	
9	Alba Yolanda Pabayo Cruz	20931634	AEU					X	3134962088	lofeso@aeu.com.co	
10	Mónica Rocio Klener H.	52393006	AEU					X	359269770	lofeso@aeu.com.co	
11	Karen Adriana Algebras C.	1014266409	Interventoría						7653016	proyectos@soluciones.com	
12	Diana González	620731626	SDHT-SD					X	3155350351	diana.gonzalez@habitat	
13	Fabian Holguin Canolia	90879965	SDHT-D.O.					X	3043514662	william.holguin@habitat	
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.